

Foreningen Knipling i Danmark

Nørrevoldgade 57, st. tv., 5800 Nyborg

CVR-nr. 22 14 72 50

Årsrapport

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 21. marts 2026.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Foreningen Knipling i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2025 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 10. februar 2026

Regnskabsfører

Kate Møbjerg Nielsen
kasserer

Bestyrelse


Susanne Schwartz Askirk
formand


Tinne Hansen
mønsterkoordinator


Inger Staunbjerg Andersen
næstformand og redaktør


Mette Krebs Haagenen
kniplshop og annoncorkontakt


Charlotte Zachrau
medlemskontakt


Edel Pontoppidan
messe- og kursuskoordinator

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til medlemmerne i Foreningen Knipling i Danmark

Vi har opstillet årsregnskabet for Foreningen Knipling i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hadsund, den 10. februar 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Poul Lundsgaard

registreret revisor
mne778

Selskabsoplysninger

Selskabet

Foreningen Knipling i Danmark
Nørrevoldgade 57, st. tv.
5800 Nyborg

Telefon: 50 94 56 51
Hjemmeside: www.knipling-i-danmark.dk

CVR-nr.: 22 14 72 50
Stiftet: 28. september 1985
Hjemsted: Nyborg kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Susanne Schwartz Askirk, formand
Inger Staunbjerg Andersen, næstformand og redaktør
Charlotte Zachrau, medlemskontakt
Tinne Hansen, mønsterkoordinator
Mette Krebs Haagenen, knipleshop og annoncørkontakt
Edel Pontoppidan, messe- og kursuskoordinator

Regnskabsfører

Kate Møbjerg Nielsen, kasserer

Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Ringvejen 8
9560 Hadsund

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark, Bankpladsen 4, 9560 Hadsund

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at støtte, fremme og udvikle kunsthåndværket knipling.

Væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 560 t.kr. hvilket er en stigning på 40 t.kr. i forhold til sidste års nettoomsætning. Årets resultat udgør -70 t.kr. mod -46 t.kr. sidste år.

Vi har desværre haft ekstraudgifter i forbindelse med trykning af et ekstra nummer af Kniplebrevet samt forsendelse af dette. Ligeledes har foreningen i årets løb deltaget i 4 messer, hvilket har betydet øgede omkostninger til blandt andet standleje, forplejning og overnatning i forbindelse hermed.

Ledelsen anser årets resultat som forventet og tilfredsstillende under hensyntagen til aktivitetsniveauet og udvikling af iværksættelse af nye tiltag.

I årets løb er der indsamlet kr. 4.830 til Julemærkefonden. Donation hertil er sket i januar måned 2026.

Foreningens likvider er i 2025 faldet med kr. 89.624, nemlig fra kr. 754.895 til kr. 665.271.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der har ikke været begivenheder af væsentlig karakter efter regnskabsårets udløb.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Nettoomsætning	560.428	520.212
2 Omkostninger Knipleshoppen	-40.510	-45.642
3 Omkostninger Kniplebrevet	-316.631	-291.512
4 Andre eksterne omkostninger	-252.359	-216.027
6 Omkostninger vedrørende mødeaktivitet	-20.832	-14.955
Driftsresultat	-69.904	-47.924
Andre finansielle indtægter	0	970
Øvrige finansielle omkostninger	-496	-15
9 Årets resultat	-70.400	-46.969

Balance 31. december

Aktiver		
Note	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Omsætningsaktiver		
Lagerbeholdning Knipleshoppen	88.413	110.103
Lagerbeholdning Knipleblade	29.496	19.672
Varebeholdninger i alt	<u>117.909</u>	<u>129.775</u>
Tilgodehavender fra salg og kontingenter	60.494	64.379
10 Andre tilgodehavender	48.651	33.761
11 Periodeafgrænsningsposter	8.205	10.715
Tilgodehavender i alt	<u>117.350</u>	<u>108.855</u>
12 Likvide beholdninger	<u>665.271</u>	<u>754.895</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>900.530</u>	<u>993.525</u>
Aktiver i alt	<u>900.530</u>	<u>993.525</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2025</u>	<u>2024</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	490.245	537.214
	Overført resultat	-70.400	-46.969
	Egenkapital i alt	<u>419.845</u>	<u>490.245</u>
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.000	12.000
13	Anden gæld	6.720	5.936
14	Periodeafgrænsningsposter	461.965	485.344
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>480.685</u>	<u>503.280</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>480.685</u>	<u>503.280</u>
	Passiver i alt	<u>900.530</u>	<u>993.525</u>

5 Medarbejderforhold

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Nettoomsætning		
Kontingenter fra medlemmer	491.291	457.475
Annonceindtægter	9.060	9.060
Salg Kniplebrevet	3.524	3.620
Salg Knipleshoppen	51.102	44.266
Salg fra bibliotek	0	750
Rykkergebyr til medlemmer	7.950	7.550
Tilbageført rykkergebyr	-3.165	-2.575
Øvrige indtægter	666	66
	<u>560.428</u>	<u>520.212</u>
2. Omkostninger Knipleshoppen		
Indkøb til Knipleshoppen	18.820	29.749
Lagerbeholdning Knipleshoppen, primo	110.103	125.996
Lagerbeholdning Knipleshoppen, ultimo	-88.413	-110.103
	<u>40.510</u>	<u>45.642</u>
3. Omkostninger Kniplebrevet		
Trykning, foliering, adressering og oversættelse m.v.	174.422	144.727
Porto og forsendelse	111.574	110.469
Ikke refusionsberettiget moms	40.459	33.012
Lagerbeholdning Kniplebrevet, primo	19.672	22.976
Lagerbeholdning Kniplebrevet, ultimo	-29.496	-19.672
	<u>316.631</u>	<u>291.512</u>
4. Andre eksterne omkostninger		
Administrationsomkostninger, jf. note 7	188.502	170.008
Øvrige omkostninger, jf. note 8	63.857	46.019
	<u>252.359</u>	<u>216.027</u>
5. Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
6. Omkostninger vedrørende mødeaktivitet		
Forplejning m.v. generalforsamling	6.272	4.845
Overnatning generalforsamling	0	850
Gaver, workshop, konkurrence	3.000	3.353
Lokaleleje generalforsamling	11.447	5.000
Forplejning bestyrelsesmøder	113	907
	<u>20.832</u>	<u>14.955</u>
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	7.434	5.631
Edb-omkostninger m.v.	14.985	14.235
Lokaleomkostninger	9.239	7.864
Telefon	6.392	6.688
Porto og gebyrer m.v.	22.208	16.286
Revisorhonorar	12.000	12.000
Revisorhonorar, rest sidste år	5.188	5.062
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	6.188	8.563
Forsikringer	8.062	7.254
Kontingenter/abonnement hjemmeside	2.475	1.125
Transport	40.398	33.636
Husleje og varme m.v.	57.843	56.830
Repræsentation, gaver og blomster	2.538	1.924
Materialer iøvrigt	1.639	0
Moms af fællesomkostninger	-8.087	-7.090
	<u>188.502</u>	<u>170.008</u>
8. Øvrige omkostninger		
Overnatning messer	15.492	8.969
Standleje messer	34.425	31.698
Forplejning messer	13.940	5.102
Årsemne, kursus og studietur	0	250
	<u>63.857</u>	<u>46.019</u>

Noter

	2025	2024
9. Forslag til resultatdisponering		
Disponeret fra overført resultat	-70.400	-46.969
Disponeret i alt	-70.400	-46.969
10. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	30.659	16.209
Huslejedepositum	17.992	17.552
	48.651	33.761
11. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring	4.455	4.054
Forudbetalt lagerleje	0	448
Forudbetalt abonnement	0	2.475
Forudbetalt standleje messe	3.750	3.738
	8.205	10.715
12. Likvide beholdninger		
Kontant kassebeholdning	2.107	4.755
Kontant valutabeholdning	0	421
Sparekassen Danmark, foreningskonto	535.694	650.636
Sparekassen Danmark, valutakonto	112.381	90.390
Skattekonto	15.089	8.693
	665.271	754.895
13. Anden gæld		
Andre skyldige poster	1.890	1.936
Donation Julemærkefonden	4.830	4.000
	6.720	5.936
14. Periodeafgrænsningsposter		
Kontingenter kommende år	461.965	485.344
	461.965	485.344

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Knipling i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en . Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Foreningen har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger relateret til omsætning

Omkostninger relateret til omsætning omfatter forbrug og udgifter i øvrigt knyttet til Knipleshoppen, fremstilling og distribution af Kniplebrevet samt foreningens mødeaktivitet m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og kurser m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.